INFORME MES DE JULIO AÑO 2022

CONTRATO 372 DE 2022

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

1. Realizar las respectivas búsquedas en los aplicativos establecidos por la entidad para tal fin, frente a las bases de datos que son enviadas por los entes territoriales, en el marco de los convenios suscritos con la Superintendencia de Notariado y Registro, SNR, en el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad urbana.

2. Realizar las respectivas búsquedas en los aplicativos establecidos por la entidad para tal fin, frente a las bases de datos que son enviadas por otras entidades públicas y oficinas de registro de instrumentos públicos del país.

3. Utilizar todas las herramientas y programas que defina la SNR para el buen funcionamiento de las actividades contratadas.

4. Realizar consulta por índice de propietarios en la base de datos registrales a nivel nacional de las bases aportadas por las entidades.

5. Realizar visitas de caracterización de ocupantes cuando se requiera en los municipios donde la SNR apoya el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad.

6. Organizar, revisar y enviar a la administración municipal la documentación allegada por los ocupantes en el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria.

7. Requerir a las alcaldías y ocupantes para que aporten los documentos necesarios que se requieran para avanzar en los procesos de saneamiento y formalización de la propiedad inmueble.

8. Apoyar a las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos del país en la búsqueda y proyección de los certificados de carencia de antecedente registral en el marco de los procesos de formalización y saneamiento de la propiedad, cuando se requiera.

9. Apoyar en la conformación de bases de datos de beneficiarios por municipio.

10. Entregar a tiempo los informes de gestión y seguimiento de las actividades realizadas en el marco de la ejecución del contrato, cuando se requiera por la supervisión del mismo.

11. Apoyar al grupo de Gestión Registral para el Saneamiento y la Formalización de la Propiedad en otras actividades designadas por la Coordinadora, cuando se requiera por necesidad del servicio.

12. Las demás que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado o que se requieran para el adecuado desarrollo de la prestación del servicio a solicitud del supervisor.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

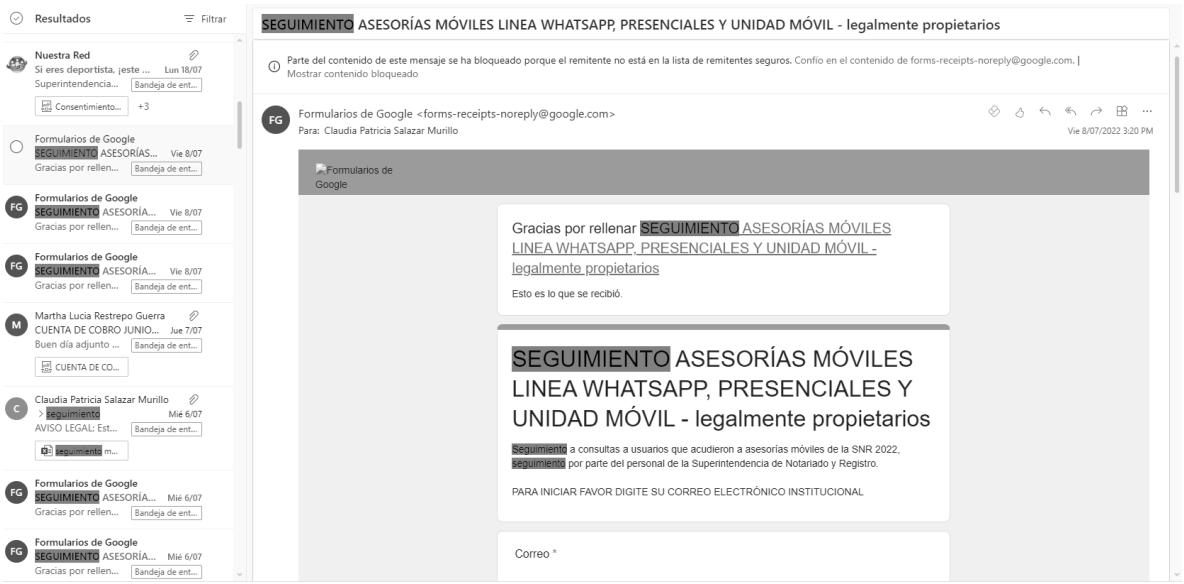
Del cumplimiento de las obligaciones anteriores se desarrollaron las siguientes actividades que se describen a continuación:

1. Realización de filtros del municipio de Apartadó verificando títulos de años anteriores de una base inicial de los 4500 predios.

2. Apoyo Logístico y administrativo en el evento de entrega de Títulos en el municipio de Amagá.



3. Realización de llamadas telefónicas en el proceso de seguimiento de las asesorías realizadas durante el transcurso del mes.



4.Realización de la avanzada del municipio de Caucasia los días 25 y 26 de julio departamento de Antioquia y el 29 y 30 de julio en Municipio de San Miguel de Sema departamento de Boyacá.



ISO 9001
icontec
Certificado Nº SC 7086-1
Certificado Nº GP 174-1

Programación cronograma jornadas asesorías del 18 al 30 de julio 2022

Elvia Patricia Carbonell Garcia
Para: Noel Fernando Torrado Perez; Niny Johanna Garzon Garzon; Yor Mary Ruiz Romero; Divana Yaileth Tello Mendoza; Natalia Catalina Amaya Mendez **y 12 más**
CC: Martha Lucia Restrepo Guerra; Melissa Lozano Angel
Vie 15/07/2022 4:50 PM

PIEZA.pdf 98 KB | Letreros habladores x3.pdf 225 KB | pdf_20220623_122307_0000.... 68 KB | BANCO DE PREGUNTAS FRE... 798 KB

Mostrar los 6 datos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Descargar todo

Buenas tardes;

Con mi especial saludo, me permito enviar la programación de la segunda quincena del mes de julio en cuanto a jornadas de asesoría, no sin antes agradecerles su amable disposición para la labor.

De igual manera envío las imágenes en PDF de los habladores que pueden servirles de apoyo para las fotos de sus usuarios sonrientes, bonitas, espontaneas, en primeros planos, buenos acercamientos y que se lea lo que dice el aviso.

Recuerden excelente presentación personal, ustedes son la imagen de la SNR y la representan.

Item	FECHAS	ENTIDAD	DEPARTAMENTO	CIUDAD	JORNADA	ASESOR SNR	AVANZADA
39	18 de julio	CRAV	Norte de Santander	Ocaña	800am a 400pm	Noel Torrado	Divana Tello
40	19 de julio	CRAV	Norte de Santander	Ocaña	800am a 400pm	Noel Torrado	Divana Tello
41	22 de julio	ALCALDIA	Boyacá	Sogamoso	800am a 400pm	Yenni cruz	Niny Johana Garzon
42	23 de julio	ALCALDIA	Boyacá	Sogamoso	800am a 400pm	Yenni cruz	Niny Johana Garzon
43	25 de julio	ALCALDIA	Boyacá	Corrales	800am a 400pm	Yenni cruz	Yor Mary Ruiz
44	26 de julio	ALCALDIA	Boyacá	Duitama	800am a 400pm	Yenni cruz	Divana Tello
45	27 de julio	ALCALDIA	Boyacá	Tunja	800am a 400pm	Yenni cruz	Natalia Catalina Amaya
46	28 de julio	ALCALDIA	Boyacá	Chiquinquira	800am a 400pm	Yenni cruz	Yor Mary Ruiz
47	29 de julio	ALCALDIA	Boyacá	San Miguel de Sema	800am a 400pm	Yenni cruz	Claudia Salazar
34	23 de julio	ALCALDIA	Caldas	Marulanda	800am a 400pm	Karen Montoya	Natalia Catalina Amaya
35	25 de julio	CRAV	Antioquia	Caucasia	800am a 400pm	Naren Acevedo	Claudia Salazar
36	26 de julio	CRAV	Antioquia	Caucasia	800am a 400pm	Naren Acevedo	Claudia Salazar
37	28 de julio	CRAV	Caqueta	Florencia	800am a 400pm	Rudy Sigifredo	Yor Mary Ruiz
38	26 de julio	CRAV	Cauca	Santander de Quilichao	800am a 400pm	Ruth Perdomo	Niny Johana Garzon
39	27 de julio	CRAV	Cauca	Santander de Quilichao	800am a 400pm	Ruth Perdomo	Niny Johana Garzon
40	25 de julio	ALCALDIA	Choco	Atrato	800am a 400pm	Hans Lemos	Naray Redondo

5. Asistencia a capacitaciones referentes a la Unidad Móvil, como lo son Radicación Electrónica REL, y conversatorio jurídico de temas referentes a las preguntas en las asesorías.

Relación de asistencia capacitación REL 14 DE JUNIO 2022

Elvia Patricia Carbonell Garcia
Para: Angelica Patricia de Diego Obregon; Carlos Enrique Salazar Sarmiento; Carolina Mesa Garces; Cindy Katherine Rodriguez Lozada; Claudia Pat
CC: Martha Lucia Restrepo Guerra

Buenas tardes, con mi saludo, me permito enviar la relación de asistencia al taller de la referencia, fueron 41 los citados 21 asistentes de los cu
con poca o nula participación de los asistentes en la charla.

FECHA DE CAPACITA	NOMBRE COMPLETO	CIUDAD
7/14/2022	Angélica Patricia de Diego Obregón	Quibdó
7/14/2022	Sofia del Carmen correa Tinoco	Santa Marta
7/14/2022	JUAN DAVID DEL CAMPO GOMEZ	VILLAVICENCIO
7/14/2022	HANS WOLFGANG LEMOS PALACIOS	Quibdo
7/14/2022	Claudia Patricia Salazar Murillo	Medellin
7/14/2022	Eini Johanna Benavides	Cúcuta
7/14/2022	Lenny Elizabeth Vallejo Trejo	Pasto
7/14/2022	WENDY MARGARITH POLO JALLER	MONTERÍA
7/14/2022	Leydi Juanita Quiroz Correa	Puerto Asís
7/14/2022	CYNTHIA CLARENA PEREZ CAICEDO	TUMACO
7/14/2022	NINY JOHANNA GARZON GARZON	MEDELLIN
7/14/2022	jeisson orlando camejo pardo	arauca
7/14/2022	Naren Francini Acevedo Acevedo	Medellín
7/14/2022	Cindy Katherine Rodriguez Lozada	Ibague
7/14/2022	jeyson machado	cali
7/14/2022	Lina Tatiana Matiz Escalante	Garzon
7/14/2022	Elizabeth Torres Arguello	Bogotá
7/14/2022	Yenny Yubeth Cruz Coca	Bogotá
7/14/2022	José David Pedrozo	Santa Marta
7/14/2022	Patricia Carbonell García	Bogota
7/14/2022	Leydi Juanita Quiroz Correa	Puerto Asís

ENVIO EL ENLACE DE LA REUNIÓN

Capacitación Virtual Radicación electrónica (REL) - GRUPO DE FORMALIZACIÓN-20220714_090331-Grabación de la reunión.mp4

Cordialmente,

ISO 9001 icontec Certificado Nº SC 7086-1
Certificado Nº GP 174-1



Claudia Patricia Salazar Murillo
CONTRATISTA

ISO 9001
icontec
Certificado Nº SC 7086-1
IQNet
Certificado Nº GP 174-1

ISO 9001
icontec
Certificado Nº SC 7086-1
Certificado Nº GP 174-1